

Publikační pravidla pro využití dat projektu EPOSS

Metodika nevylučuje dílčí změny v průběhu projektu. Změny musí být vždy schváleny všemi subjekty, které jsou do projektu zapojeny a poskytují do něj data.

A. Základní ustanovení

1. V čele projektu stojí **odborná rada**, složená ze zástupců všech participujících center. Zástupce participujícího centra (přednosta pracoviště nebo jiná kompetentní osoba) je do odborné rady zařazen nejpozději v okamžiku zahájení sběru dat z daného pracoviště. Odborná rada projektu se schází pravidelně při národních kongresech.
2. V čele odborné rady stojí **hlavní odborný garant projektu** a **výkonný manager projektu**. Úkolem hlavního odborného garantu projektu je mimo jiné dohled nad odbornou stránkou projektu a komunikace s odbornými společnostmi. Úkolem **výkonného managera projektu** je především koordinace a řízení projektu. Rozhodování o využití dat náleží vždy celé odborné radě projektu.
3. **Steering Committee** EPOSS je složena 5-7 zástupců (lichý počet), kteří jsou nominováni hlavním odborným garantem projektu a výkonným managerem projektu a schválení všemi zástupci odborné rady. Komise je složena z osob, které se zavazují k aktivnímu příspěvku na publikačních výstupech projektu a slouží k mediaci a vyřešení všech námitek a konfliktů, týkajících se záležitostí publikací, jejich priorit a autorství mezi zapojenými centry.

B. Základní pravidla

1. Provozovatelem a odpovědným správcem technologického řešení je Institut biostatistiky a analýz Masarykovy univerzity (dále jen IBA MU).
2. Majitelem dat a veškeré související dokumentace zůstává zadávající zdravotnické zařízení, a to po celou dobu trvání projektu. IBA MU i jiní uživatelé mohou s daty zdravotnického zařízení pracovat pouze na základě explicitního svolení majitele dat. Každé participující centrum (zdravotnické zařízení) má v odborné radě registru svého zástupce.
3. Participující zdravotnické zařízení má po celou dobu trvání projektu neomezený přístup ke svým datům a tato může také paralelně archivovat ve svých lokálních databázích. Zdravotnická zařízení mají právo kdykoli od projektu odstoupit; v takovém případě musí být všechny záznamy zařízení vráceny a dále již nesmí být využívány.
4. Povinností IBA MU je zajistit, aby nebylo možné vzájemné prohlížení záznamů zdravotnických zařízení, každý zadavatel má plný přístup pouze ke svým datům (není-li rozhodnutím odborné rady projektu dohodnuto jinak). Kromě participujících center a IBA MU nemá k datům registru přístup žádný další subjekt z akademické ani komerční oblasti.
5. Všechna centra mají jako majitelé dat stejná práva a stejný vliv na rozhodování, bez ohledu na počet záznamů v databázi.
6. Záznamy v databázích registrů lze používat pouze k analýzám, které jsou náležitě schváleny. Konkrétně existují následující režimy přípravy analýz a výstupů:
 - I. Společné výstupy z projektu jako celku. O společných výstupech rozhoduje odborná rada a jsou podmíněny souhlasem vedoucích odborné rady projektu a souhlasem každého jednotlivého participujícího centra.
 - II. Typy společných výstupů:
 - i. Primární publikace, které jsou základními publikacemi hlavních výsledků projektu EPOSS
 - ii. Sekundární publikace, které jsou cílené mimo hlavní cíle a hypotézy projektu, ale které jsou založeny na datech zadaných do databáze projektu. Tyto analýzy zahrnují všechna centra v projektu.

- III. Dílčí analýzy pro více center. Centra se mohou domlouvat na společných analýzách, které sdružují záznamy 2 nebo více zařízení. V takovém případě musí být o výstupech informována odborná rada projektu a data mohou být využita pouze s výslovným souhlasem center, jejichž záznamů se analýzy týkají. Nelze publikovat dílčí analýzy před publikací primární publikace projektu EPOSS.
 - IV. Analýza dat pro jednotlivá centra. Každé centrum rozhoduje o využití svých záznamů, a pokud se analýza týká jen jeho záznamů, není třeba schválení odborné rady projektu.
 - V. Abstrakty a prezentace. Podléhají předchozímu schválení Steering Committee. Abstrakty by měly být dodány Publikační komisi nejméně 7 dní před odesláním k přijetí na konferenci. Posouzení abstraktu bude provedeno všemi členy komise. Následná prezentace na základě přijatého abstraktu by měla být dodána také minimálně 7 dní před plánovanou prezentací.
 - VI. Autorství: Určení prvního autora: u primárních publikací bude o prvním autorovi a korespondenčním autorovi rozhodovat Steering Committee, u sekundárních publikací, pokud se neurčí jinak, bude jako první autor publikace uveden zástupce centra v odborné radě projektu, které navrhlo analýzu (návrh analýzy již také obsahuje návrh autorů). Ostatními autory budou vždy osoby, které jsou v Steering Committee a v odborné radě projektu. Jelikož je více osob z jednotlivých center, které byly zapojeny do sběru dat pro projekt EPOSS, uvedení všech těchto osob mezi spoluautory je nepraktické a v některých případech dokonce proti limitům a pravidlům jednotlivých časopisů. Výčet autorů tedy bude zakončen formulací „za projekt EPOSS“ („for the EPOSS Project“). Dle publikačních pravidel konkrétních časopisů, budou všichni ostatní, kteří na projektu v jednotlivých centrech participovali, uvedeni jako spolupracovníci (Collaborators) nebo pracovní skupina (Working Group) nebo uvedeni v appendixu manuskriptu s maximální snahou, aby jejich jména byla zachycena v medicínských i citačních databázích.
7. Žádné analýzy ani sumarizace interních dat projektu nesmí být provedeny a prezentovány bez výslovného schválení majitelů dat v některém z režimů práce uvedených v bodě 6.

C. Konkrétní postup pro využití dat

1. Podněty k využití dat a k zpracování konkrétních analýz může podávat kterýkoli z členů odborné rady. Data mohou být využívána k jakékoli formě akademické a vědecké práce, zejména konferenční vystoupení, postery, publikace v domácím a zahraničním tisku, elektronické publikace a nemohou být využívána pro komerční účely nebo pro zpravodajství komerčním subjektům.
2. Žadatel nebo iniciátor konkrétního výstupu předloží písemně managerovi projektu stručnou žádost obsahující zejména:
 - typ plánovaného výstupu a jeho účel
 - předběžný název konečného výstupu
 - návrh na hlavního autora práce a na spoluautory
 - stručnou anotaci obsahu analýz a jejich cílů
 - případně (je-li to nutné) zvláštní požadavky na kvalitu nebo doplnění dat registrů
3. Manager projektu žádosti postoupí Steering Committee a nechá je následně projednat odbornou radou.
4. Vlastní zpracování a publikování výstupů se řídí běžnými pravidly (odborná oponentura, schválení všemi spoluautory, apod.)